GIUNTA REGIONE MARCHE
Servizio Attività produttive, Lavoro e Istruzione
P.F. Gerstione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (pubblici e privati)

Centro per l'Impiego di Urbino

Unione europea
Fondo sociale europeo

FSE MARCHE
POR 2014-2020

Allegato 1/A

Avviso per la manifestazione di interesse per l'inserimento nella graduatoria di potenziali destinatari di cui all'Avviso Pubblico "POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse prioritario 1 – Occupazione- Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dal Comune di Macerata Feltria a favore di soggetti disoccupati, residenti nei comuni del bacino del Centro per l'Impiego di Urbino
AMBITO DI INTERVENTO:
ATTIVITA' EDUCATIVE E RICREATIVE

(DGR n. 436 del 03/04/2018; DDPF n.138 dell'11/06/2018 e s.m.i.)

Articolo 1
Obiettivi

La Regione Marche con questo intervento sperimentale intende promuovere azioni sostenibili, anche in rete fra Comuni, finalizzate ad attivare risposte più efficaci ed efficienti per il territorio attraverso il coinvolgimento dei cittadini che diventano parte integrante del progetto e parte attiva del miglioramento dei servizi della loro comunità. L'obiettivo prioritario è quello di evitare l'obsolescenza delle competenze di lavoratori fuoriusciti dal mercato del lavoro contrastando la disoccupazione di lunga durata, mediante l'attuazione di iniziative finalizzate a qualificarne la professionalità, attraverso un'esperienza lavorativa temporanea, e nel contempo un sostegno al reddito, riducendone così anche i tempi di inattività durante la permanenza nello stato di disoccupazione.

Articolo 2
Finalità

Attraverso il presente Avviso di manifestazione di interesse, emanato in applicazione del Decreto della Regione Marche n. 138 dell'11/06/2018, si intende quindi fornire informazioni ed indicazioni circa modalità, tempi e requisiti per consentire agli interessati aventi titolo, di presentare la propria candidatura alla seguente selezione finalizzata all'inserimento in graduatoria ai sensi dell'art. 6.5 del suddetto Decreto:

Ente richiedente	**Comune di Macerata Feltria**
Data Arrivo Richiesta *dell'Ente*	**28/07/2020 ed integrazione del 30/07/2020**
N° soggetti richiesti	**2**
Durata dell'attività	**9 mesi**
Orario	**25 ore settimanali**
Titoli di studio	**- Laurea triennale in Lettere Moderne, Scienze dell'Educazione e della Formazione, Lingue o equipollenti,** **- Diploma di Liceo Classico, Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane, Socio-Psico-Pedagogico, Maturità Magistrale o equipollenti**
Qualifica professionale, se richiesta	
Residenza	**comuni del bacino del Centro per l'Impiego di Urbino**

Indennità di partecipazione	**Il destinatario qualora inserito nel progetto dell'ente richiedente ha diritto ad una Indennità mensile pari ad euro 700,00, al lordo di eventuali ritenute di legge, per la partecipazione e al raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile o di frazione di mese, previsto dal Progetto, nei limiti di un importo complessivo di euro 6.300,00 (=9 mesi)**
Descrizione area di intervento	**Attività educative e ricreative**
Modalità di selezione da parte dei Comune	**colloquio individuale attitudinale**

Articolo 3
Requisiti obbligatori

Possono presentare la domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse i disoccupati ai sensi del D. Lgs. n. 150/2015 e s.m.i., iscritti presso i Centri per l'Impiego della Regione Marche in possesso, a pena di non ammissibilità, dei seguenti requisiti:

1) - Laurea triennale in Lettere Moderne, Scienze dell'Educazione e della Formazione, Lingue o equipollenti,
   - Diploma di Liceo Classico, Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane, Socio-Psico-Pedagogico, Maturità Magistrale o equipollenti;

2) aver compiuto 30 anni di età (over 30) alla data di presentazione della domanda di adesione alla manifestazione di interesse pubblicata dal CPI competente per territorio;
3) essere residenti nei Comuni del bacino del Centro per l'Impiego di Urbino. La residenza deve essere posseduta alla data di presentazione della domanda di adesione alla manifestazione di interesse pubblicata dal CPI competente per territorio, non è sufficiente aver presentato al Comune l'istanza di residenza.
4) non essere percettori di ammortizzatori sociali o di trattamenti pensionistici e di non essere beneficiari, in alcuna delle annualità 2018-2019-2020, di indennità di partecipazione a valere su altro progetto del medesimo Comune né dei Comuni dello stesso accordo di partenariato di cui al Bando "Contributi per la realizzazione di progetti di crescita...". E' fatta salva la possibilità, per chi ha una borsa in corso in altro Comune di candidarsi alla presente manifestazione d'interesse, fermo restando l'impossibilità di iniziare una nuova borsa prima della scadenza naturale di quella non ancora conclusa.

Lo stato di disoccupazione deve essere posseduto alla data di adesione alla manifestazione di interesse e deve essere mantenuta per tutta la durata del progetto.

Sarà cura del soggetto richiedente verificare previamente il possesso dello stato di disoccupazione e richiedere l'inserimento della qualifica per la quale manifesta interesse recandosi agli sportelli del Centro Impiego.

I requisiti di cui ai punti 3 e 4 devono essere mantenuti per tutta la durata del progetto.

La qualifica professionale, che prescinde dal titolo di studio, viene registrata dal Centro per l'Impiego con le stesse modalità con cui vengono aggiornate le qualifiche di cui all'art. 16 della Legge 56/87.
La qualifica richiesta dal Comune per cui il soggetto esprime manifestazione di interesse deve essere registrata nella scheda professionale del soggetto stesso entro la data di presentazione della domanda di cui all'allegato A.

I candidati non devono aver avuto precedenti rapporti di lavoro con il Comune ospitante/i, negli ultimi 4 anni antecedenti la presentazione della domanda. L'esperienza lavorativa conseguente all'inserimento nel progetto dell'ente richiedente non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non determina quindi l'instaurazione di un rapporto di lavoro per i Comuni e non comporta la perdita dello stato di disoccupazione per il destinatario.

Le mansioni e le attività che i destinatari sono chiamati a svolgere saranno stabilite da apposita convenzione sottoscritta dalle parti (soggetto destinatario ed ente richiedente) di cui all'All.9 del Bando "Contributi per la realizzazione di progetti di crescita..."

Articolo 4
Scadenza per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa per posta elettronica ordinaria o presentata a mano previo appuntamento al Centro per l'Impiego di Urbino tassativamente **entro il termine di 15 giorni** dal decreto di approvazione del presente Avviso di manifestazione di interesse (ossia entro il 18/08/2020 ore 12.30)

Articolo 5
Modalità di presentazione delle candidature

Per partecipare alla presente Manifestazione di interesse si dovrà utilizzare il **modello** (All. "A") scaricabile al seguente indirizzo web :
http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- documento di riconoscimento in corso di validità e, se del caso, copia del permesso di soggiorno;
- certificazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità rilasciata sulla base delle modalità indicate dal DPCM 159/13. La mancata presentazione della documentazione relativa all'ISEE comporterà l'esclusione dalla graduatoria. Nel caso in cui l'utente presenti una attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un termine di 15 giorni dalla data di presentazione della domanda per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni la domanda verrà esclusa;
- E' ammessa la presentazione della DSU per garantire all'utente la partecipazione, nei termini, alla selezione. E' onere dell'interessato presentare la certificazione ISEE entro e non oltre il termine di 15 giorni successivi alla presentazione della domanda. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE entro il termine indicato comporterà l'esclusione della domanda. Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un ulteriore termine di 15 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'attestazione ISEE, per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, la domanda verrà esclusa.

La domanda di partecipazione, presentata entro i termini stabiliti dall'articolo 4, dovrà essere:
- inviata per posta elettronica ordinaria, all'indirizzo mail:
centroimpiegourbino@regione.marche.it
specificando nell'oggetto della mail: Presentazione Manifestazione d'interesse per il Comune di Macerata Feltria

oppure

- consegnata a mano da parte dell'interessato al Centro per l'Impiego di Urbino via SS. Annunziata, 51
solo previo appuntamento, da fissare chiamando il n. 0722-373180 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Articolo 6
Criteri per la formazione della graduatoria e validità

I soggetti che hanno manifestato il proprio interesse e sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 saranno inseriti in una graduatoria tenendo conto:
- dei numero di mesi di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 150/15 e s.m.i.;
- dell'attestazione ISEE.

Il punteggio da attribuire per l'inserimento in graduatoria sarà ottenuto dalla combinazione dei due criteri attraverso l'applicazione della seguente formula:
Punteggio = ISEE – (50x n° mesi disoccupazione)
A parità di punteggio sarà data priorità al soggetto più anziano.

L'anzianità di disoccupazione verrà calcolata alla data di scadenza del presente avviso.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento del Dirigente della PF Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (pubblici e privati). Il provvedimento sarà pubblicato, con valore di notifica per gli interessati, sul BUR Marche nonchè presso la bacheca del Centro per l'Impiego di Urbino, presso le bacheche delle Sedi Decentrate Lavoro di Cagli e Urbania, dello Sportello Lavoro di Macerata Feltria e sul sito http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale; resterà pubblicato per 30 giorni (dalla data della sua pubblicazione). Per ragioni di riservatezza dei dati personali la graduatoria sarà pubblicata omettendo i dati anagrafici corrispondenti al nome, cognome, data di nascita dei partecipanti che saranno sostituiti dal codice identificativo IDSIL del soggetto rilasciato dal programma Jobagency.

Articolo 7
Motivi di esclusione

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso sono le seguenti:
- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 5;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate fuori dai termini previsti dall'art. 4;
- mancato conferimento dei dati di cui all'art. 12, punto 2 della presente Manifestazione di interesse;
- documentazione ISEE presentata oltre i termini di cui all'art.5;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione indicati all'art. 3

Articolo 8
Invio ed utilizzo della Graduatoria

Il Centro per l'Impiego di Urbino provvederà ad inviare, entro 40 giorni dall'istanza del Comune richiedente, la graduatoria dei soggetti che hanno aderito alla manifestazione di interesse, stilata ai sensi del precedente articolo 6.
La Graduatoria dovrà contenere l'indicazione dei termini di scadenza delle borse in corso, ove presenti, e la necessità per i Comuni di tener conto dell'impossibilità per gli interessati di iniziare una nuova borsa prima della scadenza naturale di quella non ancora conclusa
Il Comune, nel rispetto dell'ordine della graduatoria inviata dal Centro per l'Impiego, a seguito di propria procedura interna di selezione tecnico - pratica atta a valutare il livello di competenze più rispondenti alle attività previste nel progetto, individua il/i candidato/i ritenuto/i idoneo/i da inserire nel progetto. I Comuni dovranno redigere un verbale nel quale dovrà essere descritta la modalità di selezione ed i relativi esiti. Il verbale dovrà essere allegato in fase di presentazione del progetto

Articolo 9
Controlli e sanzioni

Il Centro per l'Impiego di Urbino si riserva la facoltà di accertare d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. In conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci riscontrate in sede di controllo anche successivo all'approvazione della graduatoria e/o all'eventuale inserimento lavorativo, l'interessato decade dai

benefici eventualmente acquisiti in forza del presente Avviso e soggiace altresì alla sanzione prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..

Articolo 10
Ricorsi

Contro il provvedimento di adozione della graduatoria è ammesso ricorso al TAR Marche entro il termine di 60gg (art. 29 del D.Lgs n. 104 del 02/07/2010 e s.m.i.) e ricorso al Capo dello Stato entro il termine di 120gg (art. 9 del DPR n. 1199 del 24/11/1971 e s.m.i.).

Art. 11
Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare la presente Manifestazione di interesse, prima della scadenza dell'atto unilaterale di impegno, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Marche.
Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sulla presente Manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nella stessa.
La Regione Marche si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nella presente Manifestazione di interesse (ed alla modulistica allegata), a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.

Articolo 12
Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 ss.mm.ii. e Regolamento europeo 2016/679 c.d.GDPR
(Tutela trattamento dati personali)

Il trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse sarà improntato ai principi previsti dal D. Lgs. 196/03 e dal GDPR di cui si riportano le seguenti informazioni:

1. i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche, finalizzati alla predisposizione della graduatoria, per la specifica richiesta alla quale è riferita. La graduatoria sarà resa pubblica attraverso la pubblicazione del relativo provvedimento di approvazione per 30 giorni dalla data della sua pubblicazione, sul sito: : http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale, sulla bacheca del Centro per l'Impiego interessato, delle Sedi Decentrate Lavoro e degli Sportelli lavoro di competenza territoriale, ed altresì, nel caso di partenariato tra Comuni di competenza di diversi Centri per l'Impiego della regione, l'invio a questi ultimi per procedere all'affissione in sede, e/o nelle SDL e/o SL del proprio ambito limitatamente a quella di competenza rispetto alla residenza prevista dal bando. Alla pubblicizzazione sono invitati il Comune richiedente e in caso di partenariato il Comune capofila ed i Comuni partners.
2. il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso Pubblico, l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione d'ufficio dalla procedura selettiva;
3. i dati forniti dai richiedenti saranno comunicati all'ente richiedente limitatamente al nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e comune di domicilio, recapito telefonico.
4. il titolare del trattamento è la Regione Marche.
5. il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della PF dott Raia Stefano.
6. l'incaricato del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento del presente avviamento a selezione: dott.ssa Pretelli Barbara

Oltre a quanto sopra indicato si assicura altresì, ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (2016/679), che tutti i trattamenti di dati saranno improntati ai principi previsti dal GDPR, con particolare

riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (ex art. 5 del Regolamento).

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di interessati, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, godono altresì dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del GDPR (UE) 2016/679 (per esempio chiedere al titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati).
L'interessato ha inoltre, in ogni momento, sempre il diritto di:
- Revocare il consenso in qualsiasi momento senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. In tal caso, non saranno raccolti ulteriori dati che lo riguardano, ferma restando l'utilizzazione di quelli eventualmente già raccolti per determinare, senza alterarli, i risultati della ricerca o di quelli che, in origine o a seguito di trattamento, non siano riconducibili a una persona identificata o identificabile.
- Proporre reclamo a una autorità di controllo.
In merito all'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare del trattamento.

Art. 13
Responsabilità e tempi del procedimento

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente Manifestazione di interesse è la dott.ssa Pretelli Barbara
Il procedimento amministrativo è avviato il giorno successivo alla data di approvazione del presente atto. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda, sancito dalla Legge 241/90 e ss.mm.ii., è assolto con la presente informativa. Il procedimento dovrà concludersi entro 40 giorni dal giorno successivo alla data di approvazione del presente decreto. Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di posticipare i tempi dei procedimenti per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne dà comunicazione agli interessati tramite il sito http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale
Ogni informazione relativa alla presente Manifestazione di interesse può essere richiesta ai seguenti indirizzi recapiti:
centroimpiegourbino@regione.marche.it - Tel. 0722-373180

Articolo 14 – Informazione e pubblicità

Il presente atto verrà pubblicato nel portale della Regione Marche, http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale, precisando che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Il presente atto verrà altresì affisso nella bacheca del Centro per l'Impiego, delle Sedi Decentrate Lavoro e degli Sportelli lavoro di competenza territoriale; nel caso di partenariato tra Comuni ricadenti per competenza su diversi Centri per l'Impiego, è fatto obbligo da parte del Centro per l'Impiego prescelto per l'emanazione dell'Avviso, inviarlo agli altri CPI per procedere all'affissione in sede e/o nelle SDL e/o SL del proprio ambito, limitatamente alle sedi di competenza rispetto alla residenza richiesta ai candidati per partecipare al bando. Alla pubblicizzazione sono invitati il Comune richiedente e in caso di partenariato il Comune capofila ed i Comuni partners.

Art. 15
Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso di manifestazione di interesse, si rinvia alle disposizioni di cui alla DGR n.436 del 03/04/2018 e del DDPF n. 138/2018.

IL Dirigente della PF
Stefano Raia

IL Responsabile del Procedimento
Barbara Pretelli

Data 30/07/2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.